

REPUBLIKA HRVATSKA
Veleučilište U Rijeci

KLASA:115/06/20-01/03
URBROJ: 2170-57-02-20-7
Rijeka, 20. ožujka 2020.

Na temelju članka 7. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19) te članka 41. Statuta Veleučilišta u Rijeci od 16. ožujka 2015.g. KLASA:003-05/15-01/07, URBROJ:2170-57-01-15-4, (potpuni tekst od 31. listopada 2017.), dekan Veleučilišta donio je dana 20. ožujka 2020. sljedeću

ODLUKU
O
UTVRĐIVANJU MJESTA I NAČINA OBAVLJANJA RADA

1. Temeljem nastupanja više sile zbog svjetske pandemije uzrokovane COVID-19 bolesti (koronavirus) utvrđuje se mjesto i način obavljanja rada te odvijanje poslovnih procesa nastavnika i stručnih službi na način kako slijedi:

- zaposlenicima u dobi iznad 60 godina, kroničnim bolesnicima, te osobama koje imaju člana obitelji kojega bi mogle ugroziti svojim dolaskom na posao omogućava se rad kod kuće radi zaštite zdravlja ukoliko za isti imaju ispunjene uvjete sukladno danoj Izjavi;
- osobama koje nemaju adekvatnu skrb nad malodobnom djecom omogućava se rad od kuće ukoliko za isti imaju ispunjene uvjete sukladno danoj Izjavi;
- nastavnom osoblju omogućava se rad kod kuće radi zaštite zdravlja ukoliko za isti imaju ispunjene uvjete sukladno danoj Izjavi uz obvezu održavanja nastavnog procesa na daljinu putem dostupnih internetskih sustava (platforme MERLIN – sustava za e-učenje, web stranica kolegija, Office 365 Alata i sl.).
- stručne službe obavljat će poslove iz svojeg djelokruga na način da će se unutar pojedinih službi koje obavljaju poslove od općeg interesa za nesmetano obavljanje poslova Veleučilišta organizirati dežurstva odnosno rad od kuće ukoliko su za to ispunjeni uvjeti sukladno danim Izjavama.

2. Temeljem ove Odluke svi radnici Veleučilišta u Rijeci su obvezni biti dostupni za vrijeme trajanja uobičajenog osmosatnog radnog vremena te pravovremeno odgovarati na telefonske pozive, e-maileve i kontinuirano obavljati poslove iz svojeg djelokruga rada bez obzira da li se posao odvija u prostorijama Veleučilišta ili radom od kuće.

3. Svi radnici dužni su dostavljati tjedna izvješća o obavljenim poslovima: nastavnici pročelnicima i voditeljima studija, a oni zbirna izvješća koordinatorici dr. sc. Ljerki Tomljenović, prodekanici za nastavu putem e-maila ljerka@veleri.hr, stručne službe Đurđici Pajalić Karajković, mag. iur.: rukovoditelju odjela u područnoj službi: tajniku putem e-maila: kpajalic@veleri.hr radi kontinuiranog izvješćivanja Ministarstva znanosti i obrazovanja o izvršenju poslova.

4. Utvrđuje se da će se ovisno o trajanju pandemije donijeti oduka o korištenju godišnjeg odmora za 2019. godinu, za one zaposlenike koji imaju neiskorištene dane godišnjeg odmora iz 2019. a koji su obvezni iskoristiti zaključno sa 30. lipnja 2020.

5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i vrijedi do opoziva.


Dekan
dr. sc. Saša Hirnig, prof v. š.

DOSTAVITI:

1. Radnicima putem e-maila,
2. Pismohrana